

# 吉林建筑科技学院评建办

评建办〔2024〕18号

## 关于开展教学资料专项检查的通知

各教学单位：

为持续做好教学资料规范化建设，为学校本科教学合格评估评建奠定坚实基础，学校将成立7个专项检查组于教学周9-12周开展教学资料全面检查工作，各教学单位要成立院级专项检查小组，做好学院（部）的自查整改工作，现将有关事项通知如下：

### 一、人才培养方案检查组

人才培养方案是学校落实党和国家人才培养总体要求，是组织开展教学活动、安排教学任务的规范性文件，是实施专业人才培养的基本依据。为保证我校人才培养规格和质量，学校组成人才培养方案专项检查组，对全校2021版、2023版各专业人才培养方案开展检查工作。主要包括学校指导意见落实、专业培养目标和毕业要求描述、课程设置及时学时占比、“毕业要求-课程体系”支撑矩阵及课程体系拓扑图设计、各学期教学活动整体安排等。

组长：赵海平

土木、交通与数建组：窦立军（分组组长）、刘春宇、张文春、刘殿忠、张敏江、刘喆、钟春玲、李立新、魏丹、孙恒、徐佳

电机、计算机组：褚亚旭（分组组长）、张运波、王华、张素莉、王新民、孟凡姿、姜晓峰、孙晓雪

能源、管理组：王颖（分组组长）、牟荟瑾、陈淑芳、丁晓欣、李明哲、王杨洋、刘楠、于艳

建筑、创意与外语组：赵海平（分组组长）、吕静、韩淞、缪肖俊、任乃鑫、崔艳辉、甘露、李晓雨、贾秀廷

## 二、教学大纲专项检查组

课程教学大纲是指导教学工作的纲领性文件，是教学设计、实施、评价的重要依据，也是本科教育教学合格评估专家重点关注的基础性资料。为进一步加强我校课程教学大纲的规范化管理，保障课堂教学质量，学校组成教学大纲专项检查组，对全校教学大纲开展检查工作。主要包括教学大纲应编尽编情况，基本信息与培养方案一致性，课程简介与课程目标描述，课程目标与毕业要求指标点支撑关系与权重，教学内容编写的规范性，课时分配情况，课程考核及成绩评定方式的合理性等。

组长：赵海平

土木、交通与数建组：窦立军（分组组长）、刘春宇、张文春、刘殿忠、张敏江、刘喆、钟春玲、李立新、魏丹、孙恒、徐佳

电机、计算机组：褚亚旭（分组组长）、张运波、王华、张素莉、王新民、孟凡姿、姜晓峰、孙晓雪

能源、管理组：王颖（分组组长）、陈淑芳、丁晓欣、李明哲、王杨洋、刘楠、于艳

建筑、创意与外语组：赵海平（分组组长）、吕静、韩淞、缪肖俊、任乃鑫、崔艳辉、甘露、李晓雨、贾秀廷

马克思、基础组：牟荟瑾（分组组长）、齐春微、唐冰开、王千、王海新、付静、李婕萍

### 三、理论课程专项检查组

为进一步加强教学管理，提高教学质量，学校组成理论课程专项检查组，根据学校《试卷命题管理规定》《试卷评阅管理规定》《试卷抽检要求》等文件要求，以课程全覆盖为原则，对 2022-2023 学年、2023-2024 学年的所有理论课程材料袋进行检查，主要围绕教学大纲执行情况、试卷命题质量、批阅规范程度、评分合理性、答案完整性、试卷归档等方面进行检查，检查名单于第九周发布。

组长：褚亚旭

电机、计算机与能源组：褚亚旭（分组组长）、周文良、郭秀娟、齐俊峰、倪金卉

建筑、土木与创意组：张文春（分组组长）、李佳艺、刘楠、薛萌、曹洪斌

管理、马克思、外语组：齐春微（分组组长）、苗泽惠、王颖（督导）、常丽君、王杨洋

基础、数建、交通组：白亮（分组组长）、崔艳辉、杨天栋、李晓雨

### 四、毕业设计（论文）专项检查组

为进一步规范毕业设计（论文）管理，切实提高我校本

科毕业设计（论文）质量，学校组成毕业设计（论文）专项检查组，根据学校《毕业设计（论文）质量标准》，以专业全覆盖为原则，对 2023、2024 两届毕业生的毕业设计（论文）成果质量、过程性材料、成绩评定及评语等方面进行全面检查，检查名单于第九周发布。

组长：张运波

电机、计算机与能源组：张运波（分组组长）、周文良、郭秀娟、齐俊峰

建筑、土木与创意组：张文春（分组组长）、李佳艺、刘楠、郎英彤

管理、外语组：曹洪斌（分组组长）、苗泽惠、王颖、常丽君

数建、交通组：白亮（分组组长）、崔艳辉、杨天栋

## 五、实验环节专项检查组

为更好地了解学校实验教学状态，强化实验教学运行管理，学校组成实验环节专项检查组，对 2022-2023 学年、2023-2024 学年的实验课程及实验项目开设相关资料、实验课程分组情况及佐证材料、实验室开放相关资料、实验仪器设备使用记录、实验室规章制度建立与执行、实验室安全教育情况等情况进行检查。

组长：高巍、黄舒群

组员：牟秋蔷，周园，卫昱含，王润雪，王艺多

## 六、实习（实训）、课程设计专项检查组

为进一步加强实践教学管理，不断提高实践教学质量，规范实践环节教学资料建设，学校组成实习（实训）、课程

设计专项检查组，根据学校《实习（实训）教学质量标准》《课程设计质量标准》，以课程全覆盖为原则，对 2022-2023 学年、2023-2024 学年所有实习（实训）、课程设计的资料归档、成绩评定、报告质量及过程性材料等方面进行检查。

组长：褚亚旭

建筑、土木、交通、能源、电机、计算机组：褚亚旭（分组组长）、李晓雨、刘楠、郎英彤

管理、外语、创意、马克思、基础、数建组：齐春微（分组组长）、常丽君、王杨洋、黄舒群

## 七、教学过程性材料专项检查组

为全面做好学校各类教学资料规范性建设，学校组成教学过程性材料专项检查组对 2022-2023 学年、2023-2024 学年除以上教学资料以外的所有教学过程性材料进行检查。主要包括教学任务书、教学进程计划、培养方案变更材料、教学大纲变更材料、教学计划调整材料、理论与实践课表、教师调串课记录、课程考试进程计划、课程成绩单；理论课程教案、听课记录本、辅导答疑记录、课程作业批改情况；课程案例库相关资料、课程习题库相关资料、课程试题库相关资料、课程视频资源库材料、教材选用相关资料；校外实践教学基地建设及开展实习实训相关资料；开展各类教学改革建设与研究活动相关资料等。

组长：牟荟瑾

教学运行管理组：牟荟瑾（分组组长）、白亮、李晓雨、甘露、孙恒、郭明明、秦尧、韩宜铮

教师教学资料组：齐春微（分组组长）、倪金卉、瞿萧

羽、王海新、王杨洋、张文春

课程教材教改组：于艳（分组组长）、孙晓雪、付静、常丽君、孟凡姿、薛萌、徐佳

实践基地建设组：郎英彤（分组组长）、刘楠、高晓佳、黄舒群、刘兰兰

## 八、工作要求

1. 本次专项检查工作是在合格评估前安排的最后一次全范围、大规模的检查，是发现问题、及时整改的重要环节。各教学单位要高度重视本次专项检查工作，并成立院级专项检查小组，明确各组分工、责任到人，有序推进各项检查工作，各专项工作组要本着认真负责的态度，对本教学单位的合格评估材料进行全面自检，确保专项检查工作取得实效，为专家进校的预评估奠定良好基础。

2. 检查结束后，学校将对检查结果较好的教学单位予以表扬并展示，对发现的问题进行公示通报，并责令相关教学单位限期整改到位。

此通知

评建工作办公室  
教学质量监控与评价办公室  
教务处

2024 年 10 月 09 日