

# 吉林建筑科技学院高等教育研究所

[2025] 9 号

## 关于转发《关于集中受理省教育科学规划课题结题及 清理 2020 年度课题结题工作的通知》的通知

各单位、部门：

按照吉林省教育科学研究小组办公室《关于集中受理省教育科学规划课题结题及清理 2020 年度课题结题工作的通知》要求，学校将开展省教育科学规划课题结题验收审核、报送工作，同时对 2020 年度立项的省教育科学规划课题进行结题清理。2025 年集中受理结题共两次，上半年、下半年各一次。具体要求如下：

### 一、结题材料内容及要求

（一）《结题申请书》（2025 版）。

（二）结题报告。不少于 8000 字。

（三）主要研究成果及相关佐证材料详见《关于集中受理省教育科学规划课题结题及清理 2020 年度课题结题工作的通知》。成果为论文：需项目负责人为第一作者在省级以上公开刊物发表论文两篇，且独家注明课题来源。

（四）过程性材料：

1. 立项通知书 2. 申报评审书 3. 开题报告书 4. 年度检查表 5. 变更申请表（无变更可省略） 6. 研究方案 7. 结题登记汇总表 8. 调研报告 9. 问卷等。

（五）结题 PPT（PPT 内所使用版式、图片、符号、字体等保证不涉及版权问题，建议字体使用微软雅黑）。

### 二、材料报送要求

（一）结题方式

1. 2020 年立项课题提供电子材料结题。

2. 2021 年以来立项课题网上结题，需先提供电子结题材料，高教所审核通过后统一组织平台填报，平台填报时参照《结题操作流程》将立项通知书、申报评审书、开题报告等材料在对应位置处上传，其他没有对应命名的材料均上传到“其它”处，所有上传的文件均为已盖章的 PDF 版。平台网址：  
<https://jykygl.jlipedu.cn:8085/>

3. 结题材料文件夹命名方式：见附件 1

## （二）纸质材料

1. 《结题申请书》（2025 版）1 份，申请人承诺处需要申请人签字，第五点课题负责人所在单位审核意见处不需要签字盖章，第六点市（州）教育科学研究的领导小组办公室、高等学校、厅直属单位等审核意见处由高教所申请学校负责人签字并盖学校公章。

## 三、其他要求

（一）6 月 30 日前有意愿结题且满足结题要求的课题负责人请加入 QQ 群：942438390。

（二）申请上半年结题的课题资助经费需要在结题前完成报销，申请下半年结题的课题资助经费需要在 8 月末前完成报销。领取结题证书时需交 1 份所有已报销的纸质版教研经费报销单。

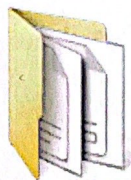
（三）上半年集中上报截止时间为 7 月 16 日，下半年集中上报截止时间为 11 月 18 日，请在截止时间内将电子材料发送至邮箱：cjxygjs@163.com，纸质材料送至图书馆 606，联系人：张妍，电话：81865768。





附件 1:

I 级文件夹命名:



姓名-课题名称

II 级文件命名:



08-姓名-研究成  
果



01-姓名-申请评  
审书



02-姓名-立项通  
知书



03-姓名-开题报  
告



04-姓名-实施方  
案



05-姓名-年度检  
查表



06-姓名-研究报  
告



07-姓名-成果公  
报

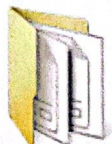


09-姓名-结题申  
请审批书



10-姓名-结题登  
记表

III 级文件夹内容及命名:



08-姓名-研究成  
果

08-3-姓名-其他研究成果

08-1-姓名-论文题目

08-2-姓名-论文题目

图标格式:



PDF 格式



WORD 格式



EXCEL 格式