

吉林建筑科技学院科研处(通知)

(2025) 21 号

科研处转发关于长春市社科联 2025 年度科研课题招标公告的通知
各院部：

现将长春市社科联《2025 年度科研课题招标公告》(附件 1) 转发给你们。请按通知要求，积极组织符合条件的教师进行申报。申报流程说明如下：

一、电子材料阶段

1. 申报人需认真阅读通知及附件内容。根据指南（附件 1）确定选题方向或自选题目，并按要求填写电子版申报材料，提交给所在学院审核。电子版申报材料包括投标书（附件 2）及活页(附件 3)、《汇总表》(附件 4)。

2. 重大课题、重点课题需原题申报，自拟题目者只能申报一般课题和自助课题。

3. 学院需对本部门申报材料严格审核、把关，并对申报项目排序。

4. 6 月 25 日前以学院为单位向科研处提交申报材料电子版。包括学院申报项目汇总表(附件 4)，按顺序附各项目投标书及活页。科研处邮箱：kyxm_kyc@126.com，邮件命名为：XX 学院 2025 市社科联申报材料。

5. 6 月 30 日前科研处初审并反馈修改意见，确定最终电子版本。

（二）纸质材料阶段

1. 申报人向所在学院提交纸质申报材料。《投标书》及《活页》一式 4 份（投标书、活页分开装订，双面打印，左侧两钉，投标书课

题负责人承诺页签字)。

2. 学院汇总、审核本部门纸质申报材料，7月1日报科研处（图书馆604）。

(1) 本部门汇总表（1份，汇总人、审核人签字，学院盖章）

(2) 按顺序附各项目申报材料（投标书4份、活页4份）。

（三）结项要求

1. 研究时限。本招标项目研究时限为3个月，于2025年10月15日至25日提交结项报告。

2. 成果形式。本招标项目结项形式为研究报告或咨询报告，其中重大课题、重点课题报告字数不少于3万字，一般课题和自助课题报告字数不少于2万字。各项成果同时提交4000字的精减版。

（四）注意事项

1. 项目申报人应为凡具有中级以上专业技术职称或具有博士学位(包括在读博士研究生)，或者行政职务相当于中级以上专业技术职称的实际工作部门负责人。

2. 已立项省级或市级科研项目的申报材料，不得用以重复申报。

3. 投标书、活页两者内容保持一致。

附件1：长春市社科联2025年度科研课题招标公告

附件2：投标书

附件3：活页

附件4：申报汇总表

科研处

2025年6月19日