

吉林建筑科技学院文件

校字〔2024〕32号

吉林建筑科技学院 本科教学合格评估与建设工作组织机构设置

一、按照教育部本科教学合格评估要求和学校评建工作需要，学校成立本科教学合格评估与建设工作领导小组（以下简称“评建领导小组”），以教育部本科教学工作合格评估为契机，全面促进学校教学条件建设、教学管理规范化建设、教学质量保障体系建设，进一步提高本科人才培养质量

1. 人员组成

组 长：胡 明 韩秋叶

常务副组长：赵海平 窦立军

副组长：孙绍霞 吕海升 王 颖 刘春宇 李 硕

王宏伟 管雅玲 褚亚旭

成 员：丁晓欣 才 斌 于 倩 王 千 王 华

王文广 王振波 刘 喆 刘殿忠 孙 恒

牟荟瑾 李 璐 李亚东 李丹丹 李铁夫

陈淑芳 张 妍 张文春 张素莉 张敏江

周 磊 赵国罡 姜 卓 姜晓波 郭邦圣

费海涛 唐冰开 徐晓霞 韩 松 董 荣

缪肖俊 魏 丹(按姓氏笔画排序)

2. 工作职责

全面负责学校本科教学合格评估与建设工作的安排和部署，明确评建工作思路，制定评建工作方针、政策，定期召开工作会议，研究和决策评建工作中的重大问题，全面督查和指导各工作组工作，组织完成评建各阶段的主要工作任务；审定评建工作中的重要文件、自评报告等材料。

二、学校设立评建工作办公室（以下简称“评建办”），作为评建领导小组的办事机构

1. 人员组成

主 任：褚亚旭

副主任：牟荟瑾 李亚东 郭邦圣 李 璐

成 员：于 艳 孙永喜 孙晓雪 刘 楠 齐春微 陈丽丽

荣 琦 倪金卉 曹洪斌(按姓氏笔画排序)

2. 工作职责

评建办是学校本科教学合格评估领导小组的常设办事机构，在评建领导小组的领导下，主要职责是负责合格评估的日常工作，具体组织制定迎评工作实施方案并组织实施；负责解读和分解本科教学工作合格评估指标体系，落实重点工作任务；督导和把握评建工作进程，检查评建工作质量和实效；负责与评建相关的内外部协调工作；负责全面督察、检查各工作组、各单位迎评促建工作进程、质量和实效，并按各单位工作目标进行评建工作考核，推进迎评促建工作顺利实施；负责收集和整理评估佐证和支撑材料，建立学校合格评估档案；负责做好校外专家进校评估的各项准备工作；了解校内外评估工作动态，及时总结和汇报迎评促建工作进展情况，为领导小组决策提供参考。

三、设立评建专项工作组

根据合格评估指标体系及工作需要，设立九个专项工作组，各工作组人员组成及工作职责如下：

1. 材料综合组

责任领导：赵海平 窦立军

组 长：褚亚旭

副 组 长：牟荟瑾 郭邦圣

成 员：相关部门、单位有关人员

工作职责：全面总结学校本科教学工作，撰写本科教学工作整改方案；负责起草评建工作中学校的相关文件，起草学校评建工作计划及评建工作简报（月报），负责组织编写评估知识手册，评估知识问答等材料。负责学校教学基本状态数据的收集、统计、分析与核定，负责为评估专题网站建设提供文字材料；做好专家进校现场考察各类案头材料的准备工作，协助并配合专家进校现场考察的访谈、听课、查阅材料、考察、座谈等工作。

2. 发展规划与建设组

责任领导：赵海平

组 长：牟荟瑾

副 组 长：褚亚旭 郭邦圣

成 员：相关部门、单位有关人员

工作职责：负责凝炼学校总体目标定位、办学类型及层次定位、人才培养目标定位、服务面向定位和办学特色等。负责完善学校教育事业发展规划、学科建设规划、师资队伍建设规划及校园建设规划等材料；负责总结学校在教学工作、科学研究、产学研合作等方面的重要举措，凝炼人才培养特色；负责收集、整理、统计和归档学校办学思路及办学状态数据及支撑材料，确保“合格评估指标体系”中二级指标 1.1 学校定位、1.2 领导作用、1.3 人才培养模式的 5 个观测点合格达标（学校定位与规划、领导体制、领导能力、教学中心地位、人才培养

思路观测点), 撰写和修改所负责指标部分的自评报告。

3. 质量管理与教学建设组

责任领导: 赵海平

组 长: 牟荟瑾

副 组 长: 褚亚旭

成 员: 相关部门、单位有关人员

工作职责: 负责组织学校专业和课程建设, 教学组织与教学管理, 教学运行与质量保障体系建设等方面的迎评准备工作。收集、整理、统计和归档教学基本数据及支撑材料, 确保“合格评估指标体系”中二级指标 1.3 人才培养模式(产学研合作教育观测点)、2.2 教育教学水平(教学水平观测点)、4.1 专业建设、4.2 课程与教学、4.3 实践教学(实验教学、实习实训、毕业论文(设计)与综合训练观测点)、5.1 教学管理队伍、5.2 质量监控、7.2 专业知识和能力、7.3 体育美育和 7.4 校内外评价(师生评价观测点)中的共 16 个主要观测点合格达标, 撰写和修改所负责指标部分的自评报告。

4. 师资队伍建设组

责任领导: 孙绍霞 王 颖

组 长: 李 璐

副 组 长: 于 倩 李红双 齐春微

成 员: 相关部门、单位有关人员

工作职责: 负责把握教师队伍及教学管理队伍的数量与结

构状态及发展趋势，不仅要保证基本办学条件指标要求的生师比，还要明确专任教师中具有硕士学位、博士学位的教师比例，双师双能教师比例，促进高水平师资队伍以及结构合理、服务意识强的教学管理队伍建设；负责收集、整理、统计和归档师资队伍、教学管理队伍的基本数据及支撑材料；确保“合格评估指标体系”二级指标 2.1 数量与结构、2.2 教育教学水平（师德水平观测点）、2.3 培养培训中的 4 个主要观测点合格达标，撰写和修改所负责指标部分的自评报告。

5. 教学条件建设组

责任领导：吕海升 管雅玲

组 长：费海涛 孙 恒 牟荟瑾

副组长：董 荣 赵国罡

成 员：相关部门、单位有关人员

工作职责：负责实验室、实习、实训场所、图书资料和校园网的建设与利用；负责校舍、运动场、活动场所及设施的建设与利用；负责收集、整理、统计和归档教学条件与利用的基本数据及支撑材料；确保“合格评估指标体系”二级指标 3.1 教学基本设施、3.2 教学经费投入中的 4 个主要观测点合格达标，撰写和修改所负责指标部分的自评报告。

6. 学生发展与学风建设组

责任领导：吕海升

组 长：李亚东 徐晓霞 才 斌

副组长：周磊 姜卓 孙永喜 王海新

成员：相关部门、单位有关人员

工作职责：全面负责学风建设与学生指导活动、学生德育教学质量评价、负责校内外评价、跟踪毕业生发展情况的制度建设和就业数量与质量评价。负责收集、整理、统计和归档相关数据及支撑材料；确保“合格评估指标体系”二级指标 4.3 实践教学（社会实践观测点）6.1 学风建设、6.2 指导与服务、7.1 德育、7.4 校内外评价（社会评价）、7.5 就业等指标中的 11 个主要观测点合格达标，撰写和修改所负责指标部分的自评报告。

7. 自评报告起草工作组

责任领导：胡明 赵海平 窦立军

组长：褚亚旭

副组长：牟荟瑾 郭邦圣 孙恒 李亚东 李璐

徐晓霞 王文广 李丹丹 张妍

成员：孙永喜 刘楠 孙晓雪 陈丽丽

工作职责：对各专项工作组撰写的分项报告进行汇总、研讨、提炼、审查，形成学校《自评报告》，提交学校评建领导小组审定；撰写并审定评估专家组进校考察需要的校长工作报告。

8. 宣传报导组

责任领导：刘春宇

组 长：徐晓霞

副 组 长：褚亚旭

成 员：相关部门、单位有关人员

工作职责：负责自评阶段和评估阶段的宣传、报道。设计和编排校报、网站等的“迎评促建”专栏，营造评估建设氛围；负责合格评估专题网站建设；负责采集、整理、制作和归档评建宣传材料；编制和录制学校迎评工作专题宣传片；积极开展与评建有关的校园文化活动，并制作宣传画册。

9. 综合保障组

责任领导：王宏伟

组 长：费海涛

副 组 长：李铁夫

成 员：相关部门、单位有关人员

工作职责：主要负责预评估、正式评估期间专家组进校的各项综合保障及接待工作。

四、成立教学单位本科教学评估领导小组，根据学校的统一部署和安排，具体领导与组织本单位的本科教学评估与建设工作

1. 人员组成

组 长：学院（部）院长（主任）、党总支书记

副 组 长：学院（部）主管教学副院长（副主任）

成 员：学院（部）副院长（副主任）、院长助理、专业（教研室）主任、实验中心主任、教科办主任、学工办主任

2. 工作职责

按照学校评建工作总体要求，制定本单位评建工作方案并组织实施；按时保质保量完成学校评建办下达的阶段性评建工作任务；根据评估指标要求完成所有支撑材料的收集与整理，并向学校评建办提供所需的各类基础材料；完善本单位发展规划、各类教学管理实施文件及教学档案资料；完成学校评建领导小组及评建办布置的其它任务；组织做好本单位日常教学管理与建设等工作。

附件：专项工作组主要职责及责任部门、单位明细表



抄送：

吉林建筑科技学院党政办公室

2024年4月12日印发

附件

专项工作组主要职责及责任部门、单位明细表

专项工作组名称	负责指标	责任部门、单位	责任人	责任领导
材料综合组	全面总结学校本科教学工作，撰写本科教学工作整改方案；负责起草评建工作中学校的相关文件，起草学校评建工作计划及评建工作简报（月报），负责组织编写评估知识手册，评估知识问答等材料。负责学校教学基本状态数据的收集、统计、分析与核定，负责为评估专题网站建设提供文字材料；做好专家进校现场考察各类案头材料的准备工作，协助并配合专家进校现场考察的访谈、听课、查阅材料、考察、座谈等工作。	评建工作办公室、党政办公室、教务处、教学质量监控与评价办公室、发展规划处、人事处、学生工作处等部门，各教学单位。	褚亚旭	赵海平 窦立军
发展规划与建设组	1.1 学校定位；1.2 领导作用；1.3 人才培养模式 3 个二级指标中的 5 个主要观测点。	党政办公室、发展规划处、教务处等部门，各教学单位。	牟荟瑾	赵海平
质量管理与教学建设组	2.2 教育教学水平；4.1 专业建设；4.2 课程与教学；4.3 实践教学；5.1 教学管理队伍；5.2 质量监控；7.2 专业知识和能力；7.3 体育美育 7.4 校内外评价 9 个二级指标中的 16 个主要观测点。	教务处、教学质量监控与评价办公室、校团委、人事处等部门，各教学单位。	牟荟瑾	赵海平
师资队伍建设组	2.1 数量与结构；2.2 教育教学水平；2.3 培养培训 3 个二级指标中的 4 个主要观测点。	人事处、教务处、教师发展中心等部门，各教学单位。	李璐	孙绍霞 王颖
教学条件保障组	3.1 教学基本设施；3.2 经费投入 2 个二级指标中的 4 个主要观测点。	资产与设备管理处、财务处、后勤保障部、图书馆、招生与就业工作处、教务处等部门，各教学单位。	孙恒	吕海升 管雅玲
学生发展与学风建设组	4.3 实践教学；6.1 学风建设；6.2 指导与服务；7.1 思想品德；7.4 校内外评价；7.5 就业 6 个二级指标中的 11 个主要观测点。	学生工作处、校团委、招生与就业工作处、教务处等，各教学单位。	李亚东 徐晓霞 才斌	吕海升

自评报告起草工作组	负责对各专项工作组撰写的分项报告进行汇总、研讨、提炼、审查，形成学校《自评报告》，并提交学校评建领导小组审定；撰写并审定评估专家组进校考察需要的校长工作报告。	评建工作办公室	褚亚旭	胡 明 赵海平 窦立军
宣传报导组	负责学院各种迎评促建过程中的各项宣传、报道、评估网站建设及维护等工作。负责与评建相关的内外部协调工作。	宣传部、党政办公室、教学质量监控与评价办公室、教务处等部门，教学单位。	徐晓霞	刘春宇
综合保障组	负责学院教学环境及校园环境的维修、改造、建设、美化、卫生工作；负责预评估、正式评估期间专家组进校的各项综合保障及接待工作。	后勤处、资产与设备管理处、财务处、保卫处等部门。	费海涛	王宏伟

